



Cofinanziato
dall'Unione europea



Regione
Siciliana

Allegato A

Spett.le
CIRPE
P.zza Luigi Sturzo, 40
90139 - PALERMO

ATTO DI CANDIDATURA - PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE/FORMATORE

Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia del PR Sicilia FSE 2021-2027 (CCI -2021.IT05SFR014) approvato con decisione di esecuzione C (2022) 6184 del 25/08/2022

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente a _____ in _____
Via _____, C.F. _____,

CHIEDE

Di partecipare al bando di reclutamento di personale docente nell'ambito dell' Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia del PR Sicilia FSE 2021-2027

Per i seguenti corsi e moduli (contrassegnare con una X)

TABELLA MODULI

	Conduttore Impresa agricola	
Competenza	Denominazione Unità Formativa/conoscenza essenziale	ore aula
Modulo Igiene e sicurezza	I fattori di rischio: Fattori comuni di rischio - Luoghi di lavoro: caratteristiche strutturali, microclima, illuminazione - L'elettricità - Attrezzature e macchine di lavoro - Sostanze e preparati pericolosi: manipolazione, precauzioni, situazioni di emergenza DPI: quando e perché usarli; modalità d'uso - L'incendio: principi generali di lotta antincendio e procedure da adottare in caso di incendio - L'attività del medico competente nel T.U. 81/2008 e S.M.I. - Le malattie professionali	12
Modulo Alfabetizzazione informatica	Caratteristiche e scopi d'uso degli elementi hardware e delle periferiche impiegate - Caratteristiche, modalità di impiego e funzioni specifiche di software applicativi - Principali funzionalità di un sistema operativo - Tecniche e procedure per l'elaborazione dati - Tecniche di salvataggio dei dati e di backup incrementali e completi	12
Modulo di lingua	Elementi di sintassi - Utilizzo del dizionario - Elementi di fonetica - Lessico - Tecniche di	30

straniera	conversazione - Elementi di microlingua - Elementi di grammatica	
Gestire le risorse dell'impresa nel rispetto dei vincoli strutturali, gestionali e normativi, stabilendo gli obiettivi di produzione e le risorse necessarie e valutando la rispondenza dei risultati rispetto agli obiettivi quantitativi e qualitativi previsti	Fondamenti di organizzazione aziendale e del lavoro	12
	Caratteristiche dei mercati di riferimento	6
	Principali sistemi informatici per la gestione delle varie attività produttive ed il monitoraggio delle stessa	12
	Elementi di budgeting e contabilità generale	12
	Normativa amministrativo-fiscale	6
	Registrazioni contabili ai fini IVA	6
	Legislazione comunitaria, nazionale, regionale	6
	Elementi di economia e controllo di gestione	12
	Programmazione comunitaria, nazionali e regionali e modalità di erogazione di benefici e contributi a favore dell'agricoltura	3
	Gestione sostenibile delle risorse naturali con particolare riferimento ai requisiti della condizionalità	3
	Sistemi di difesa e di cura del terreno e delle coltivazioni agricoltura a basso impatto ambientale	3
	Elementi di agronomia e lotta antiparassitaria	12
	Elementi di sostenibilità economica ed ambientale ed utilizzo di fonti di energia alternativa	12
Elementi di sostenibilità sociale	6	
Coordinare le varie fasi del lavoro e i ruoli presenti nell'impresa nel rispetto delle normative vigenti, degli obiettivi prefissati e dei metodi di produzione scelti, identificando eventuali situazioni di rischio potenziale per	Caratteristiche dei prodotti, servizi e metodi produttivi	14
	Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	9
	Tecniche di direzione ed organizzazione aziendale per coordinare le attività ed i collaboratori	15
	Elementi di organizzazione del lavoro	12

la sicurezza, la salute e l'ambiente	Attività di vigilanza e di prevenzione degli incendi boschivi coerentemente con il Piano regionale per la difesa degli incendi	12
	Normativa igienico sanitarie per la gestione di prodotti alimentari, qualità dei prodotti e sicurezza alimentare	6
	Normativa rifiuti agricoli	2
	Normativa ambientale e fattori di inquinamento	2
	Tecniche di pianificazione e controllo del lavoro	6
	Contesti produttivi specificità e organizzazione del lavoro	6
	Sistemi di qualità e principali modelli	6
Curare le relazioni con i fornitori e con i clienti nel rispetto dei ruoli definiti	Attrezzature e materiali del settore	6
	Elementi di contabilità e contrattualistica fornitori	12
	Procedura per la gestione degli ordini	6
	Mercati di riferimento: vendita diretta, filiera corta	3
	Elementi di comunicazione e problem solving	2
	Elementi di customer satisfaction	2
	Tecniche di analisi della clientela	2
	Tecniche di ascolto	2
Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti	2	
Promuovere i prodotti ed i servizi aziendali nel mercato e verso la clientela con l'impegno di tecnologie e soluzioni di marketing coerenti alla strategia prescelta	Mercati di riferimento:evndita diretta, filiera corta	3
	Tecniche di analisi della domanda e tendenza del mercato	6
	Tecniche di rilevazione dati	6
	tecncihe di marketing	12
	Informatica,innovazione tecnica e tecnologia comopreso l'uso del web ed e-commerce	12
	Relazioni di filiera nei settori agricolo forestale ed alimentare	3

	Addetto alla sistemazione e manutenzione aree verdi	
--	--	--

Competenza	Denominazione Unità Formativa/conoscenza essenziale	ore aula
Pianificare l'impiego, approntare e utilizzare in autonomia e sicurezza macchine, attrezzi, impianti e strutture nei vari processi di produzione di natura zootecnica, agricola, floriculturale, forestale	Macchine, attrezzi e loro funzionamento	6
	Tecniche di approntamento	6
	Tecniche e metodi d'uso delle macchine e attrezzi	18
Effettuare la cura, la pulizia e la manutenzione delle macchine, attrezzi, impianti e strutture nonché l'alloggiamento delle macchine e degli attrezzi	Basi tecniche per effettuare piccole riparazioni alle macchine, impianti e strutture	12
	Elementi di idraulica	24
	Elementi di meccanica	24
	Forme di alloggiamento	12
	Forme di ricoveri	12
Predisporre e curare degli spazi di lavoro in generale al fine di contrastare affaticamento e malattie professionali	Elementi di ergonomia	24
	Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizie e riordino	36
Eseguire le operazioni fondamentali attinenti alla coltivazione di piante arboree, erbacee, ortofloricole	Elementi fertilizzanti del suolo	6
	Esigenze di sito e condizioni climatiche legate alle diverse coltivazioni	6
	Esigenze nutrizionali	6
	Fertilizzanti e concimi	12
	Metodi, forme e tecniche della lotta contro parassiti, malattie, disturbi fitopatologici	24

	Principali sistemi e forme di produzioni	24
	Principali tecniche di piantumazione, produzione e manutenzione delle piante	24
	Principali tecniche di raccolta dei prodotti	24

Addetto amministrativo segretariale		
Competenza	Denominazione Unità Formativa/conoscenza essenziale	ore aula
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	42
	Tecniche di archiviazione	42
	Corrispondenza commerciale	30
	Tecniche di segreteria	90

	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	54
Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale	24
	Strumenti di incasso e pagamento	42
	Elementi di organizzazione aziendale	36

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la presente autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 196/2003 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

DICHIARA

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Di essere iscritto alle liste elettorali di un comune dello stato di appartenenza o provenienza;
- Di essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;

- Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'ar. 127, I comma lett. d), nelle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 Gennaio 1957 n°3;
 - Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
 - Di non essere sottoposto alle misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge n. 575 del 31/05/1965 e successive modifiche o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafiosi;
 - Di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
 - Di essere in possesso del seguente titolo di studio
 - o _____
 - Di essere nel seguente stato occupazionale
 - o _____
 - Di essere consapevole che gli esiti delle valutazioni saranno resi pubblici sia mediante affissione in bacheca dell'Ente, sia attraverso pubblicazione sul sito istituzionale www.cirpe.org
 - Che l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza e dell'e-mail
 - Che i dati riportati nella presente domanda sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente
 - Che le informazioni indicate nel Curriculum Vitae allegato sono veritieri
 - Di essere in possesso dei requisiti di cui al sopracitato avviso
- Di essere iscritto all'Albo degli operatori della formazione di cui all'art.5 della legge regionale 10 Luglio 2019 n.10
- o Se si indicare:
 - Data di assunzione ____/____/____
 - Data primo inquadramento come formatore ____/____/____
- Di essere iscritto al SARF nel registro Elenco dei formatori 2°livello di cui alla legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- Curriculum Vitae in formato Europeo datata e firmato con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del GDPR - Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali;
- Copia del titolo di studio o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000
- Copia di un documento di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Copia del codice fiscale
- Copia pagina iscrizione Albo - Allegato al DDG 3270 del 23/07/2018
- Copia registrazione Registro dei formatori - Circolare 2 del 12/09/2022 su <https://sarf.formasicilia.it/>
- Allegato B - Dichiarazione titoli posseduti

Chiedo di eseguire il colloquio in remoto

Luogo e Data _____

Firma Leggibile

(autenticata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 – Allegare documento di identità)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e e dell'art. 13 e 14 del GDPR 679/16– “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali” il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali per i fini connessi allo svolgimento delle procedure di selezione de quibus.

Firma Leggibile
